Edificando futuro

SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD MACROPROCESO: NORMATIVO Y COMUNICACIONES PROCESO: GESTION JURÍDICA RESOLUCIÓN



Código: NC-GJ-P01-I02-F02 Versión: 03 Página 1 de 35

RESOLUCION No. 3604

0.8 NOV 2006

Por la cual se adopta las Competencias en términos de Requisitos de Experiencia y Formación, Habilidades y Competencias Comportamentales, así como las herramientas para la valoración de éstas últimas, para el personal cubierto por el Sistema de Gestión de Calidad de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia

El Rector de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia, en uso de sus facultades constitucionales y legales, en especial las conferidas por la Ley 30 de 1992 y el Acuerdo 066 de 2005, y

CONSIDERANDO:

Que los artículos 67 y 209 de la Carta Política establecen que la educación es un servicio público que tiene una función social, cuyo objeto primordial es garantizar la prevalencia del interés general dando cumplimiento a las finalidades del Estado, siendo deber del mismo asegurar su prestación eficiente.

Que la naturaleza especialísima de la función social que cumple la Universidad y su carácter de ente autónomo le permite adoptar su propia organización y le hacen responsable del logro de su objeto misional mediante el ejercicio documentado de su Administración.

Que se hace necesario desarrollar la Política Académica 2003-2006, adoptada por el Consejo Superior mediante Acuerdo No.054 del 14 de octubre del 2003 y por el Consejo Académico mediante Resolución No.46 del 16 de Septiembre del 2003, la cual en su Programa 11 plantea el alcance de la Excelencia Administrativa, a través de una política de autorregulación, transparencia y autocontrol, basada en la responsabilidad que se deriva del mandato y del principio de la administración institucional.

Que la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia se encuentra comprometida con la implementación del Sistema de Gestión de Calidad bajo la Norma ISO 9001-2000, en el camino de la certificación de algunos procesos Administrativos, para lo cual se hace necesario y de acuerdo con los Acuerdos No. 038 y 049 del año 2001, así como en la Resolución Rectoral No.2771 del mismo año; adoptar las Competencias en términos de Requisitos de Experiencia y Formación, Habilidades y Competencias Comportamentales, así como las herramientas para la valoración de éstas últimas, para el personal cubierto y los Auditores del Sistema de Gestión de Calidad de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia.

Edificando futuro

SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD MACROPROCESO: NORMATIVO Y COMUNICACIONES PROCESO: GESTION JURÍDICA RESOLUCIÓN



Código: NC-GJ-P01-I02-F02 Versión: 03 Página 2 de 35

En mérito de lo expuesto, el Rector de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Adoptar las Competencias en términos de Requisitos de Experiencia y Formación, Habilidades y Competencias Comportamentales, para el personal cubierto por el Sistema de Gestión de Calidad de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia, así:

COMPETENCIAS GENERALES

- 1. REQUISITOS: EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA.
- 1.1. EDUCACION: Se entiende como los estudios efectuados para adquirir conocimientos académicos en instituciones públicas o privadas, debidamente reconocidas por el Gobierno Nacional, correspondientes a la educación básica primaria, básica secundaria, media vocacional, superior en los programas de preparado en las modalidades de formación técnica profesional, tecnológica y profesional y en programas de postgrado en las modalidades de especialización, maestría, doctorado y postdoctorado.
- **1.2 EXPERIENCIA:** Se entiende por experiencia los conocimientos, las habilidades y las destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de una profesión, arte u oficio. La cual se clasifica como:

EXPERIENCIA PROFESIONAL: Es la adquirida a partir de la terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pensúm académico de la respectiva formación profesional, tecnológica o técnica profesional, en el ejercicio de las actividades propias de la profesión o disciplina exigida para el desempeño del empleo.

EXPERIENCIA RELACIONADA: Es la adquirida en el ejercicio de empleos que tengan funciones similares a las del cargo a proveer o en una determinada área de trabajo o área de la profesión, ocupación, arte u oficio.

EXPERIENCIA LABORAL: Es la adquirida con el ejercicio de cualquier empleo, ocupación, arte u oficio.

EXPERIENCIA DOCENTE: Es la adquirida en el ejercicio de las actividades de divulgación del conocimiento obtenida en instituciones educativas debidamente reconocidas.

Edificando futuro

SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD MACROPROCESO: NORMATIVO Y COMUNICACIONES PROCESO: GESTION JURÍDICA RESOLUCIÓN



Código: NC-GJ-P01-I02-F02 Versión: 03 Página 3 de 35

2. FORMACIÓN.

La recibida para complementar, actualizar y suplir conocimientos y formar aspectos académicos o laborales sin sujeción al sistema de niveles y grados, conducentes a títulos. Ejemplo: diplomados, cursos, seminarios, talleres entre otros.

3. RESPONSABILIDAD.

Entendiendo ésta como las actividades realizadas en los procedimientos del Sistema de Gestión de Calidad.

4. AUTORIDAD.

La Capacidad para tomar de decisiones en el ejercicio de sus funciones o la imposibilidad en caso de que dependa del superior inmediato de acuerdo a los establecido en los procesos del SGC.

5. HABILIDADES Y COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES:

Para todos los funcionarios cubiertos por el Sistema de Gestión de la Calidad se definen éstas como la capacidad cognitiva para desempeñar las funciones inherentes a un empleo y desarrollo de tareas específicas en cada uno de las áreas, específicamente y según se trate de Líderes de Proceso, Directivos o no Líderes de Proceso ni Directivos, cubiertos todos por el S.G.C. como: CAPACIDAD PARA DIRIGIR, PLANEACION, ORGANIZACIÓN Y COMPETENCIA EN EL TRABAJO, INICIATIVA Y RELACIONES CON OTROS, con el fin de darles calificativos de Alto, Medio o Bajo según la aplicación de la correspondiente herramienta que también se adopta en la presente resolución.

5.1. PARA LIDERES DE PROCESOS O DIRECTIVOS

CAPACIDAD PARA DIRIGIR: Facilidad que se posee para propiciar actuaciones del personal a cargo, orientadas hacia los objetivos deseados al asesorarlo, supervisarlo y coordinar el trabajo.

PLANEACION, ORGANIZACIÓN Y COMPETENCIA EN EL TRABAJO: Capacidad para predeterminar las acciones que hay que desarrollar con base en los datos, en las causas y soluciones posibles de los problemas y situaciones. Orden y método en la organización del trabajo para alcanzar efectivamente las metas fijadas.



Código: NC-GJ-P01-I02-F02 Versión: 03 Página 4 de 35

INICIATIVA: Capacidad para innovar, encontrar soluciones rápidas y mejores a problemas que se presentan en el desarrollo de las labores. Concebir y adaptar sistemas y procedimientos adecuados para mejorar y simplificar el trabajo que se efectúa y dirige.

RELACIONES CON OTROS: Accesibilidad, tacto, cordialidad, comprensión y sinceridad con los superiores jerárquicos, compañeros de trabajo y con el personal a cargo, así como la atención oportuna a los usuarios, clientes y público en general.

5.2. PARA FUNCIONARIOS NO LIDERES DE PROCESO NI DIRECTIVOS

PLANEACION, ORGANIZACIÓN Y COMPETENCIA EN EL TRABAJO: Capacidad para determinar las acciones que hay que desarrollar con base las situaciones y problemas de trabajo, con el fin de alcanzar las metas fijadas.

INICIATIVA: Capacidad para encontrar soluciones rápidas y mejores a problemas que se presentan en el desarrollo de las labores, con el fin de mejorar y simplificar el trabajo que se efectúa.

RELACIONES CON OTROS: Trato amable y cortés con los superiores, usuarios, clientes y público; capacidad para entenderse y mantener armonía con los compañeros de trabajo.

ESPECÍFICAS:

Según la estructura del sistema de Gestión de Calidad y de acuerdo a la vinculación institucional se han determinado así:

REPRESENTANTE DE LA ALTA DIRECCIÓN.

CARGO /ROL	Representante de la Alta Dirección	
EDUCACION	Poseer título de formación universitaria.	
	Título de formación avanzada o de postgrado.	
	Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por la Ley.	
EXPERIENCIA	Dieciocho (18) meses de experiencia profesional o relacionada con docencia universitaria.	

Edificando futuro

3604 SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD MACROPROCESO: NORMATIVO Y COMUNICACIONES PROCESO: GESTION JURÍDICA RESOLUCIÓN



Código: NC-GJ-P01-l02-F02 Versión: 03 Página 5 de 35

FORMACION	Conocimientos en Sistemas de Gestión de la Calidad.		
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad		
AUTORIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad		
HABILIDADES:	ALTA	MEDIA	BAJA
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	X		
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO	Х	44	
INICIATIVA	X	4 5 4	
RELACIONES CON OTROS	X	A	

COORDINADOR DEL SISTEMA.

CARGO /ROL	Coordinador del Sistema		
	Poseer titulo universitario.		
EDUCACION	Título de formación avanzada o de postgrado		
	Tarjeta o matrícula profesional en lo casos reglamentados por la Ley.	s	
EXPERIENCIA	No requiere		
FORMACION	Conocimientos en Sistemas de Gestión de la Calidad.		
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
AUTORIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
HABILIDADES:	ALTA MEDIA BAJA		
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	X		
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO	X		
INICIATIVA	X		
RELACIONES CON OTROS	X		





Código: NC-GJ-P01-l02-F02 Versión: 03 Página 6 de 35

LIDER DEL PROCESO.

CARGO /ROL	Líder del Proceso
	Director Administrativo
	Poseer título de formación
	universitaria.
EDUCACION	
	Título de formación avanzada o de
	postgrado.
	Tarjeta o matrícula profesional en los
	casos reglamentados por la Ley.
	sasso regiamentados por la Loy.
	Jefe de Oficina
	Poseer título de formación
	universitaria.
	Tarjeta o matrícula profesional en los
	casos reglamentados por la Ley.
	0 1 1 1 0
	Coordinador de Grupo:
	Poseer título de formación
	Universitaria o Titulo de formación
	técnica profesional o aprobación de
	dos años de formación profesional.
	Director Administrativo:
	Veintiún (18) meses de experiencia profesional específica o relacionada
	con docencia universitaria.
	S doorload drift of oftende.
EXPERIENCIA	Jefe de Oficina:
	Veintiún (45) meses de experiencia
	profesional específica o relacionada
	con las funciones del cargo.
	Coordinador de Grupo
	Doce (12) meses de experiencia
	con las funciones del cargo o seis (6)
	meses de experiencia relacionada
	con las funciones del cargo.
	meses de experiencia relacionada



SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD MACROPROCESO: NORMATIVO Y COMUNICACIONES PROCESO: GESTION JURÍDICA RESOLUCIÓN



Código: NC-GJ-P01-I02-F02 Versión: 03 Página 7 de 35

FORMACION	Conocimientos en Sistemas de Gestión de la Calidad.		
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
AUTORIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
HABILIDADES:	ALTA	MEDIA	BAJA
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	X		
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO	X		
INICIATIVA	X	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	

Para el caso de la Oficina Jurídica el Titulo debe ser de Abogado.

De manera general el Rol del Líder de Proceso puede ejercido por cualquier docente de Planta de la Universidad con un (1) año de experiencia.

ADMINISTRADOR DOCUMENTAL.

CARGO /ROL	Administrador Documental		
EDUCACION	Poseer título de formación técnico profesional o, Aprobación de tres (3 años de educación superior.		
EXPERIENCIA	Seis (6) me	eses de expe	riencia.
FORMACION	Conocimientos en Sistemas de Gestión de la Calidad.		
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
AUTORIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
HABILIDADES:	ALTA	MEDIA	BAJA
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica		
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO		X	
INICIATIVA	X		
RELACIONES CON OTROS	X		





Código: NC-GJ-P01-l02-F02 Versión: 03 Página 8 de 35

FUNCIONARIOS PUBLICOS DE PLANTA.

CARGO /ROL	RECTOR DE UNIVERSIDAD		
EDUCACION	Ser ciudadano colombiano er ejercicio.		
	Poseer título universitario y de postgrado a nivel de maestría o doctorado, o su equivalencia.		
EXPERIENCIA	Haber desarrollado actividades de docencia universitaria, de tiempo completo o su equivalente, por un periodo no inferior a cinco (5) años.		
	Tener una experiencia administrativa, por lo menos de dos (2) años, de tiempo completo o su equivalente, en actividades de dirección administrativa o académica. No haber desempeñado, en la Universidad el cargo de rector en propiedad.		
	Inscribir su nombre y registrar su Programa de gobierno, en la Secretaria General de la Universidad, el cual deberá ser concordante con el Plan estratégico de desarrollo.		
FORMACION	Conocimientos en Sistemas de Gestión de la Calidad.		
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
AUTORIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
HABILIDADES:	ALTA MEDIA BAJA		
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica		
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO	X		
INICIATIVA	X		
RELACIONES CON OTROS	X		





Código: NC-GJ-P01-I02-F02 Versión: 03 Página 9 de 35

CARGO /ROL	ASESOR GRADO 06		
EDUCACION	Poseer titulo universitario. Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por la Ley.		
EXPERIENCIA	Treinta y seis (36) meses de experiencia profesional específica o relacionada con las funciones de cargo.		
FORMACION	Conocimientos en Sistemas de Gestión de la Calidad.		
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
AUTORIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
HABILIDADES:	ALTA MEDIA BAJA		
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica		
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO	X		
INICIATIVA	X		
RELACIONES CON OTROS	X		

CARGO /ROL	ASESOR GRADO 4
EDUCACION	Poseer título universitario. Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por la Ley.
EXPERIENCIA	Veinticuatro (24) meses de experiencia profesional específica o relacionada con las funciones del cargo.
FORMACION	Conocimientos en Sistemas de Gestión de la Calidad.
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.
AUTORIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.



 Código: NC-GJ-P01-I02-F02
 Versión: 03
 Página 10 de 35

HABILIDADES:	ALTA	MEDIA	BAJA
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica		
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO	X		
INICIATIVA	X		
RELACIONES CON OTROS	X		

CARGO /ROL	ASESOR GRADO 03		
EDUCACION	Poseer titulo universitario. Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por la Ley.		
EXPERIENCIA	Dieciocho (18) meses de experiencia profesional específica o relacionada con las funciones del cargo.		
FORMACION	Conocimientos en Sistemas de Gestión de la Calidad.		
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
AUTORIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
HABILIDADES:	ALTA	MEDIA	BAJA
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica		
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO		X	
INICIATIVA			X
RELACIONES CON OTROS		X	

CARGO /ROL	ASESOR GRADO 02
	Poseer titulo universitario.
EDUCACION	Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por la Ley.
EXPERIENCIA	Doce (12) meses de experiencia profesional específica o relacionada con las funciones del cargo.
	Conocimientos en Sistemas de





Código: NC-GJ-P01-I02-F02 Versión: 03 Página 11 de 35

FORMACION	Gestión de la Calidad.		
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
AUTORIDAD	La establecida en la estructura procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
HABILIDADES:	ALTA	MEDIA	BAJA
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica	15 13	
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO		X	
INICIATIVA			X
RELACIONES CON OTROS		X	

CARGO /ROL	ASESOR GRADO 01		
EDUCACION	Poseer título universitario. Tarjeta o matrícula profesional en lo casos reglamentados por la Ley.		
EXPERIENCIA	Seis (6) meses de experienci profesional específica o relacionad con las funciones del cargo		
FORMACION	Conocimientos en Sistemas de Gestión de la Calidad.		
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
AUTORIDAD	La establecida en la estructura procesos del sistema de Gestión de Calidad.		
HABILIDADES:	ALTA MEDIA BAJA		
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica		
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO	X		
INICIATIVA	X		
RELACIONES CON OTROS	X		

CARGO /ROL	PROFESIONAL ESPECIALIZADO GRADO 17
EDUCACION	Poseer titulo universitario. Título de formación avanzada o de postgrado



SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD MACROPROCESO: NORMATIVO Y COMUNICACIONES PROCESO: GESTION JURÍDICA RESOLUCIÓN



Código: NC-GJ-P01-I02-F02 Versión: 03 Página 12 de 35

	Tarjeta o matrícula profesional e casos reglamentados por la Ley		
EXPERIENCIA	Seis (6) meses de experience profesional específica o relacionad con las funciones del cargo.		
FORMACION	Conocimientos en Sistemas de Gestión de la Calidad.		
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
AUTORIDAD	La establecida en la estructura procesos del sistema de Gestión de Calidad.		
HABILIDADES:	ALTA	MEDIA	BAJA
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica	1 2 2 3 3	
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO		X	
INICIATIVA		X	
RELACIONES CON OTROS		X	

CARGO /ROL	PROFESIONAL ESPECIALIZADO GRADO 15		
EDUCACION	Poseer titulo universitario. Título de formación avanzada o o postgrado Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por la Ley		
EXPERIENCIA	No requiere.		
FORMACION	Conocimientos en Sistemas de Gestión de la Calidad.		
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
AUTORIDAD	La establecida en la estructura procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
HABILIDADES:	ALTA	MEDIA	BAJA
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica		
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO		X	
INICIATIVA		X	
RELACIONES CON OTROS		X	



SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD MACROPROCESO: NORMATIVO Y COMUNICACIONES PROCESO: GESTION JURÍDICA RESOLUCIÓN



Código: NC-GJ-P01-I02-F02 Versión: 03 Página 13 de 35

CARGO /ROL	PROFESION	AL UNIVERSITA	ARIO GRADO 14
EDUCACION	Poseer título universitario.		
		matricula prof	esional en los or la Ley.
EXPERIENCIA	Treinta (30) meses de experiencia profesional específica o relacionada con las funciones del cargo.		
FORMACION	Conocimientos en Sistemas de Gestión de la Calidad.		
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
AUTORIDAD	La establecida en la estructura procesos del sistema de Gestión de l Calidad.		
HABILIDADES:	ALTA	MEDIA	BAJA
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica		
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO		X	
INICIATIVA		X	
RELACIONES CON OTROS		X	

CARGO /ROL	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 13		
EDUCACION	Poseer titulo universitario. Tarjeta o matricula profesional en los casos reglamentados por la Ley.		
EXPERIENCIA	Veintisiete (27) meses de experiencia profesional específica o relacionada con las funciones del cargo		
FORMACION	Conocimientos en Sistemas de Gestión de la Calidad.		
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
AUTORIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
HABILIDADES:	ALTA MEDIA BAJA		



Código: NC-GJ-P01-I02-F02	Versión: 03	Página 14 de 35
	, 400ah	

CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica		
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO		X	
INICIATIVA		X	
RELACIONES CON OTROS		X	

CARGO /ROL	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 12		
EDUCACION	Poseer titulo universitario. Tarjeta o matricula profesional en lo casos reglamentados por la Ley.		
EXPERIENCIA	Veinticuatro (24) meses experiencia profesional específica relacionada con las funciones o cargo.		
FORMACION	Conocimientos en Sistemas de Gestión de la Calidad.		
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
AUTORIDAD	La establecida en la estructura procesos del sistema de Gestión de l Calidad.		
HABILIDADES:	ALTA	MEDIA	BAJA
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica		
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO	,	X	
INICIATIVA		X	
RELACIONES CON OTROS		X	

CARGO /ROL	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 10
	Poseer titulo universitario.
EDUCACION	Tarjeta o matricula profesional en los casos reglamentados por la Ley.
EXPERIENCIA	Dieciocho (18) meses de experiencia profesional específica o relacionada



Código: NC-GJ-P01-I02-F02 Versión: 03 Página 15 de 35

	con las funciones del cargo.		
FORMACION	Conocimientos en Sistemas Gestión de la Calidad.		
RESPONSABILIDAD			e estructura y e Gestión de la
AUTORIDAD	La establecida en la estructura procesos del sistema de Gestión de Calidad.		
HABILIDADES:	ALTA	MEDIA	BAJA
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica		
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO		X	
COMPLTENCIA EN EL TRABAJO			
INICIATIVA		X	

CARGO /ROL	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 08			
EDUCACION	Poseer titulo universitario. Tarjeta o matricula profesional en los casos reglamentados por la Ley.			
EXPERIENCIA	Doce (12) meses de experiencia profesional específica o relacionada con las funciones del cargo.			
FORMACION	Conocimientos en Sistemas de Gestión de la Calidad.			
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.			
AUTORIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.			
HABILIDADES:	ALTA MEDIA BAJA			
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica			
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO	X			
INICIATIVA	X			
RELACIONES CON OTROS	X			





Código: NC-GJ-P01-I02-F02 Versión: 03 Página 16 de 35

CARGO /ROL	: MEDICO 3 H/M MEDICO 2 H/M MEDICO 1 H/M			
EDUCACION	Poseer titulo universitario o profesional en Medicina.			
	Título de formación avanzada o de postgrado.			
EXPERIENCIA	No requiere.			
FORMACION	Conocimientos en Sistemas de Gestión de la Calidad.			
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.			
AUTORIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.			
HABILIDADES:	ALTA MEDIA BAJA			
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica			
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO	X			
INICIATIVA	X			
RELACIONES CON OTROS	X			

CARGO /ROL	ODONTOLOGO 4 H/M ODONTOLOGO 3 H/M ODONTOLOGO 2 H/M ODONTOLOGO 1 H/M GRADO 15
EDUCACION	Poseer titulo universitario o profesional en Odontología. Título de formación avanzada o de postgrado.
EVDEDIENCIA	Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por la Ley.
EXPERIENCIA	No requiere.
	Conocimientos en Sistemas de

Edificando futuro

SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD MACROPROCESO: NORMATIVO Y COMUNICACIONES PROCESO: GESTION JURÍDICA RESOLUCIÓN



FORMACION	Gestión de la Calidad.		
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura procesos del sistema de Gestión de Calidad.		
AUTORIDAD	La establecida en la estructura procesos del sistema de Gestión de l Calidad.		
HABILIDADES:	ALTA	MEDIA	BAJA
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica	19-19	
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO		X	
INICIATIVA	X		
RELACIONES CON OTROS	X		

CARGO /ROL	TECNICO ADMINISTRATIVO GRADO 14			
EDUCACION	Poseer titulo de formación técnica profesional o, Aprobación de tres (3) años de educación superior			
EXPERIENCIA	Doce (12) meses de experience relacionada.			
	Dieciocho (18) meses de experiencia relacionada			
FORMACION	Conocimientos en Sistemas de Gestión de la Calidad.			
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.			
AUTORIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.			
HABILIDADES:	ALTA MEDIA BAJA			
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica			
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO	X			
INICIATIVA	X			
RELACIONES CON OTROS	X			

Edificando futuro

SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD MACROPROCESO: NORMATIVO Y COMUNICACIONES PROCESO: GESTION JURÍDICA RESOLUCIÓN



Código: NC-GJ-P01-I02-F02 Versión: 03 Página 18 de 35

CARGO /ROL	TECNICO ADMINISTRATIVO GRADO 13			
EDUCACION	Poseer título de formación técnica profesional o, Aprobación de tres (3) años de educación superior.			
EXPERIENCIA	Seis (6) meses de experience relacionada o,			
	doce (12) meses de experiencia relacionada			
FORMACION	Conocimientos en Sistemas de Gestión de la Calidad.			
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.			
AUTORIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.			
HABILIDADES:	ALTA	MEDIA	BAJA	
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica			
PLANEACION ORGANIZACIÓN		X		
COMPETENCIA EN EL TRABAJO				
INICIATIVA		V	X	
RELACIONES CON OTROS		X		

CARGO /ROL	TECNICO ADMINISTRATIVO GRADO 12			
EDUCACION	Poseer titulo de formación técnica profesional o, Aprobación de tres años (3) de educación superior.			
EXPERIENCIA	Seis (6) meses de experiencia relacionada.			
FORMACION	Conocimientos en Sistemas de Gestión de la Calidad.			
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.			
AUTORIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.			
HABILIDADES:	ALTA MEDIA BAJA			
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica			
PLANEACION ORGANIZACIÓN	X			



SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD MACROPROCESO: NORMATIVO Y COMUNICACIONES PROCESO: GESTION JURÍDICA RESOLUCIÓN



Código: NC-GJ-P01-I02-F02 Versión: 03 Página 19 de 35

COMPETENCIA EN EL TRABAJO			
INICIATIVA		X	
RELACIONES CON OTROS	X		

CARGO /ROL	TECNICO ADMINISTRATIVO GRADO 10				
EDUCACION	Aprobación de dos (2) años de educación superior.				
EXPERIENCIA	Dieciocho (18) meses de experienci relacionada con las funciones de cargo.				
FORMACION	Conocimientos en Sistemas de Gestión de la Calidad.				
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.				
AUTORIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.				
HABILIDADES:	ALTA	MEDIA	BAJA		
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica				
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO		X			
INICIATIVA	X				
RELACIONES CON OTROS	X				

CARGO /ROL	TECNICO ADMINISTRATIVO GRADO 08		
EDUCACION	Aprobación de dos años de educación superior.		
EXPERIENCIA	Seis (6) meses de experiencia relacionada.		
FORMACION	Conocimientos en Sistemas de Gestión de la Calidad.		
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
AUTORIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
HABILIDADES:	ALTA MEDIA BAJA		



Código: NC-GJ-P01-I02-F02 Versión: 03 Página 20 de 35

CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica		
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO		X	
INICIATIVA			X
RELACIONES CON OTROS		X	

CARGO /ROL	TECNICO OPERATIVO GRADO 12			
EDUCACION	Título de formación técnica profesional o, Aprobación de tres años de educación superior.			
EXPERIENCIA	Seis (6) meses de experienci relacionada.			
FORMACION	Conocimientos en Sistemas de Gestión de la Calidad.			
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.			
AUTORIDAD	La establecida en la estructura procesos del sistema de Gestión de la Calidad.			
HABILIDADES:	ALTA	MEDIA	BAJA	
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica			
PLANEACION ORGANIZACIÓN	X			
COMPETENCIA EN EL TRABAJO				
INICIATIVA	X			
RELACIONES CON OTROS	X			

CARGO /ROL	TECNICO OPERATIVO GRADO 11		
EDUCACION	Aprobación de dos (2) años de educación superior.		
EXPERIENCIA	Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada.		
FORMACION	Conocimientos en Sistemas de Gestión de la Calidad.		
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
	La establecida en la estructura y		

SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD MACROPROCESO: NORMATIVO Y COMUNICACIONES PROCESO: GESTION JURÍDICA RESOLUCIÓN



Código: NC-GJ-P01-I02-F02	Versión: 03	Página 21 de 35
	r 2,077	

AUTORIDAD	procesos del sistema de Gestión (Calidad.		e Gestión de la
HABILIDADES:	ALTA	MEDIA	BAJA
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica	4	
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO		X	
INICIATIVA			X
RELACIONES CON OTROS	74.7	X	

CARGO /ROL	TECNICO OPERATIVO GRADO 10			
EDUCACION	Aprobación de dos (2) años de educación superior.			
EXPERIENCIA	Dieciocho relacionada	, ,	de experiencia	
FORMACION	Conocimientos en Sistemas de Gestión de la Calidad.			
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.			
AUTORIDAD	La establecida en la estructura procesos del sistema de Gestión de Calidad.			
HABILIDADES:	ALTA	MEDIA	BAJA	
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica	1 1		
PLANEACION ORGANIZACIÓN		X		
COMPETENCIA EN EL TRABAJO				
INICIATIVA			X	
RELACIONES CON OTROS		X		

CARGO /ROL	TECNICO OPERATIVO GRADO 08	
EDUCACION	Aprobación de dos años de educación superior.	
EXPERIENCIA	Seis (6) meses de experiencia relacionada.	
FORMACION	Conocimientos en Sistemas de Gestión de la Calidad. La establecida en la estructura y	

Edificando futuro

3604 SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD MACROPROCESO: NORMATIVO Y COMUNICACIONES PROCESO: GESTION JURÍDICA RESOLUCIÓN



Código: NC-GJ-P01-I02-F02 Versión: 03 Página 22 de 35

RESPONSABILIDAD	procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
AUTORIDAD			estructura y e Gestión de la
HABILIDADES:	ALTA	MEDIA	BAJA
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica		
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO	,	X	
INICIATIVA			X
RELACIONES CON OTROS		X	

CARGO /ROL	TECNICO OPERATIVO GRADO 05		
EDUCACION	Diploma de bachiller.		
EXPERIENCIA	Dieciocho (18) meses de experiencia relacionada.		
FORMACION	Conocimientos en Sistemas de Gestión de la Calidad.		
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
AUTORIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
HABILIDADES:	ALTA MEDIA BAJA		
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica		
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO	X		
INICIATIVA	X		
RELACIONES CON OTROS	X		

CARGO /ROL	SECRETARIO EJECUTIVO GRADO 22		
EDUCACION	Aprobación de dos años de educación superior.		
EXPERIENCIA	No requiere.		
FORMACION	Conocimientos en Sistemas de Gestión de la Calidad.		
	La establecida en la estructura y		

Edificando futuro

SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD MACROPROCESO: NORMATIVO Y COMUNICACIONES PROCESO: GESTION JURÍDICA RESOLUCIÓN



Código: NC-GJ-P01-l02-F02 Versión: 03 Página 23 de 35

RESPONSABILIDAD	procesos del sistema de Gestión de la Calidad.			
AUTORIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.			
HABILIDADES:	ALTA	MEDIA	BAJA	
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica			
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO		X		
INICIATIVA			X	
RELACIONES CON OTROS		X		

CARGO /ROL	SECRETARIO EJECUTIVO GRADO 21		
EDUCACION	Aprobación de un (1) año de educación superior.		
EXPERIENCIA	Doce (12) meses de experienc específica.		
FORMACION	Conocimientos en Sistemas d Gestión de la Calidad.		
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
AUTORIDAD	La establecida en la estructura procesos del sistema de Gestión de Calidad.		
HABILIDADES:	ALTA	MEDIA	BAJA
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica		
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO		X	
INICIATIVA			X
RELACIONES CON OTROS		X	

CARGO /ROL	SECRETARIO EJECUTIVO GRADO 20			
	Diploma de bachiller.			
EDUCACION				
EXPERIENCIA	Tres (3) meses de experiencia relacionada			
	Conocimientos en Sistemas de			

Edificando futuro

SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD MACROPROCESO: NORMATIVO Y COMUNICACIONES PROCESO: GESTION JURÍDICA RESOLUCIÓN



Código: NC-GJ-P01-l02-F02 Versión: 03 Página 24 de 35

FORMACION	Gestión de la Calidad.		
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
AUTORIDAD	La establecida en la estructura procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
HABILIDADES:	ALTA	MEDIA	BAJA
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica	3.1	
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO		X	
INICIATIVA			X

CARGO /ROL	SECRETARIO GRADO 11			
EDUCACION	Aprobación de cuatro años o educación básica secundaria.			
EXPERIENCIA	No requiere	э.		
FORMACION	Conocimientos en Sistemas de Gestión de la Calidad.			
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.			
AUTORIDAD	La establecida en la estructura procesos del sistema de Gestión de Calidad.			
HABILIDADES:	ALTA	MEDIA	BAJA	
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica			
PLANEACION ORGANIZACIÓN		X		
COMPETENCIA EN EL TRABAJO				
INICIATIVA			X	
RELACIONES CON OTROS		X		

CARGO /ROL	AUXILIAR ADMINISTRATIVO GRADO 16	
	Diploma de bachiller.	
EDUCACION		
EXPERIENCIA	Tres (3) meses de experiencia relacionada.	
FORMACION	Conocimientos en Sistemas de Gestión de la Calidad.	





Código: NC-GJ-P01-I02-F02	Versión: 03	Página 25 de 35
---------------------------	-------------	-----------------

RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
AUTORIDAD	La establecida en la estructura procesos del sistema de Gestión de Calidad.		
HABILIDADES:	ALTA	MEDIA	BAJA
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica		
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO		X	
INICIATIVA			X
RELACIONES CON OTROS		X	

CARGO /ROL	AUXILIAR ADMINISTRATIVO GRADO 14			
EDUCACION	Aprobación de cuatro (4) años de educación básica secundaria.			
EXPERIENCIA	Dieciocho (18) meses de experiencia relacionada.			
FORMACION	Conocimientos en Sistemas de Gestión de la Calidad.			
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.			
AUTORIDAD	La establecida en la estructura procesos del sistema de Gestión de Calidad.			
HABILIDADES:	ALTA	MEDIA	BAJA	
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica			
PLANEACION ORGANIZACIÓN	X			
COMPETENCIA EN EL TRABAJO				
INICIATIVA			X	
RELACIONES CON OTROS		X		

CARGO /ROL	AUXILIAR ADMINISTRATIVO GRADO 12
EDUCACION	Aprobación de cuatro (4) años de educación básica secundaria
EXPERIENCIA	Seis (6) meses de experiencia relacionada.





Código: NC-GJ-P01-I02-F02 Versión: 03 Página 26 de 35

FORMACION	Conocimientos en Sistemas de Gestión de la Calidad.			
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.			
AUTORIDAD	La establecida en la estructura procesos del sistema de Gestión de l Calidad.			
HABILIDADES:	ALTA	MEDIA	BAJA	
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica			
PLANEACION ORGANIZACIÓN	·	X		
COMPETENCIA EN EL TRABAJO				
INICIATIVA			X	
RELACIONES CON OTROS		X		

CARGO /ROL	AUXILIAR ADMINISTRATIVO GRADO 10			
EDUCACION	Aprobación de tres (3) años d educación básica secundaria.			
EXPERIENCIA	Seis (6) meses de experienci relacionada.			
FORMACION	Conocimientos en Sistemas de Gestión de la Calidad.			
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.			
AUTORIDAD	La establecida en la estructura procesos del sistema de Gestión de l Calidad.			
HABILIDADES:	ALTA	MEDIA	BAJA	
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica			
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO		Х		
INICIATIVA			X	
RELACIONES CON OTROS		X		

CARGO /ROL	AUXILIAR ADMINISTRATIVO GRADO 08
	Aprobación de dos años de educación básica secundaria,
EDUCACION	



Código: NC-GJ-P01-I02-F02 Versión: 03 Página 27 de 35

EXPERIENCIA	Seis (6) meses de experienci general.		
FORMACION	Conocimier Gestión de	ntos en S la Calidad.	Sistemas de
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
AUTORIDAD	La establecida en la estructura procesos del sistema de Gestión de Calidad.		
HABILIDADES:	ALTA	MEDIA	DAIA
HADILIDADES.	ALIA	IVILLDIA	BAJA
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica	IVILDIA	BAJA
		X	BAJA
CAPACIDAD PARA DIRIGIR			BAJA
CAPACIDAD PARA DIRIGIR PLANEACION ORGANIZACIÓN			X

Para los efectos pertinentes es procedente la aplicación de las siguientes equivalencias:

- 25.1 Para los empleos pertenecientes a los niveles Directivo, Asesor y Profesional:
- 25.1.1 El título de postgrado en la modalidad de especialización por:
- 25.1.1.1 Dos (2) años de experiencia profesional y viceversa, siempre que se acredite el título profesional, o
- 25.1.1.2 Título profesional adicional al exigido en el requisito del respectivo empleo, siempre y cuando dicha formación adicional sea afín con las funciones del cargo, o
- 25.1.1.3 Terminación y aprobación de estudios profesionales adicionales al título profesional exigido en el requisito del respectivo empleo, siempre y cuando dicha formación adicional sea a fin con las funciones del cargo, y un (1) años de experiencia profesional.
- 25.1.2 El título de postgrado en la modalidad de maestría por:
- 25.1.2.1 Tres (3) años de experiencia profesional y viceversa, siempre que se acredite el titulo profesional, o
- 25.1.2.2 Título profesional adicional al exigido en el requisito del respectivo empleo, siempre y cuando dicha formación adicional sea afín con las funciones del cargo, o

Edificando futuro

SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD MACROPROCESO: NORMATIVO Y COMUNICACIONES PROCESO: GESTION JURÍDICA RESOLUCIÓN



Código: NC-GJ-P01-l02-F02 Versión: 03 Página 28 de 35

- 25.1.2.3 Terminación y aprobación de estudios profesional adicional al título profesional exigido en el requisito del respectivo empleo, siempre y cuando dicha formación adicional sea afín con las funciones del cargo, y un (1) años de experiencia profesional
- 25.1.3 El título de postgrado en la modalidad de doctorado o postdoctorado, por:
- 25.1.3.1 Cuatro (4) años de experiencia profesional y viceversa, siempre que se acredite el título profesional, o
- 25.1.3.2 Título profesional adicional al exigido en el requisito del respectivo empleo, siempre y cuando dicha formación adicional sea afín con las funciones del cargo, o
- 25-1.3.3 Terminación y aprobación de estudios profesionales adicionales al título profesional exigido en el requisito del respectivo empleo, siempre y cuando dicha formación sea afín con las funciones de cargo, y dos (2) años de experiencia profesional.
- 25.1.4 Tres (3) años de experiencia profesional por título profesional adicional al exigido en el requisito del respectivo empleo.
- 25.2 Para los empleos pertenecientes a los niveles técnico y asistencia:
- 25.2.1 Título de formación tecnológica o de formación técnica profesional, por un (1) año de experiencia relacionada, siempre y cuando se acredite la terminación y aprobación de los estudios en la respectiva modalidad.
- 25.2.2 Tres (3) años de experiencia relacionada por título de formación tecnológica o de formación Técnica profesional adicional al inicialmente exigido, y viceversa.
- 25.2.3 Un (1) año de educación superior por un (1) año de experiencia y viceversa, o por seis (6) meses de experiencia relacionada y curso especifico de mínimo sesenta (60) horas de duración y viceversa, siempre y cuando se acredite diploma de bachiller para ambos casos.
- 25.2.4 Diploma de bachiller en cualquier modalidad, por aprobación de cuatro (4) años de educación básica secundaria y un (1) años de experiencia laboral y viceversa, o por aprobación de cuatro (4) años de educación básica secundaria y CAP de Sena.





Código: NC-GJ-P01-I02-F02 Versión: 03 Página 29 de 35

25.2.5 Aprobación de un (1) años de educación básica secundaria por seis (6) meses de experiencia laboral y viceversa, siempre y cuando se acredite la formación básica primaria.

TRABAJADORES OFICIALES

CARGO /ROL	Celadores			
EDUCACION	Tres años de bachillerato o su equivalente.			
EXPERIENCIA	12 meses en funciones propias de cargo.			
FORMACION	Conocimientos básicos del Sistema de Gestión de la Calidad.			
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.			
AUTORIDAD	La establecida en la estructura procesos del sistema de Gestión de Calidad.			
HABILIDADES:	ALTA	MEDIA	BAJA	
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica			
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO		X		
INICIATIVA			X	
RELACIONES CON OTROS	X			

CARGO /ROL	Aseadores		
	Básica primaria		
EDUCACION			
EXPERIENCIA	6 meses de	las labores	propias
FORMACION	Conocimientos básicos del Sistema de Gestión de la Calidad.		
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
AUTORIDAD	La establecida en la estructura procesos del sistema de Gestión de Calidad.		
HABILIDADES:	ALTA	MEDIA	BAJA
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica		
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO		X	
INICIATIVA			X
RELACIONES CON OTROS		X	1.0





Código: NC-GJ-P01-I02-F02 Versión: 03 Página 30 de 35

CARGO /ROL	Conductores			
EDUCACION	Básica primaria y pase de conducción y conocimientos en mecánica.			
EXPERIENCIA	36 meses e	36 meses en labores del cargo.		
FORMACION	Conocimientos básicos del Sistema de Gestión de la Calidad.			
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.			
AUTORIDAD	La establecida en la estructura procesos del sistema de Gestión de la Calidad.			
HABILIDADES:	ALTA	MEDIA	BAJA	
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica	at the same of the		
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO		X		
INICIATIVA			X	
RELACIONES CON OTROS		X		

CARGO /ROL	Ayudantes de archivo		
EDUCACION	Básica primaria y Conocimientos en Archivística.		
EXPERIENCIA	No requiere	э.	
FORMACION	Conocimientos básicos del Sistema de Gestión de la Calidad.		
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
AUTORIDAD	La establecida en la estructura procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
HABILIDADES:	ALTA	MEDIA	BAJA
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica		
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO		X	
INICIATIVA	X		
RELACIONES CON OTROS		X	

CARGO /ROL	Ayudante de Enfermería
EDUCACION	Titulo de Auxiliar de Enfermería.
EXPERIENCIA	12 de meses en funciones propias.

SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD MACROPROCESO: NORMATIVO Y COMUNICACIONES PROCESO: GESTION JURÍDICA RESOLUCIÓN



Código: NC-GJ-P01-I02-F02 Versión: 03 Página 31 de 35

FORMACION	Conocimientos básicos del Sistema de Gestión de la Calidad.		
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
AUTORIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
HABILIDADES:	ALTA	MEDIA	BAJA
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica		
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO		X	
INICIATIVA			X
RELACIONES CON OTROS		X	

CARGO /ROL	AYUDANTE DE ALMACEN		
EDUCACION	Terminación de dos años de estudios secundarios.		
EXPERIENCIA	24 meses en funciones propias de cargo.		
FORMACION	Conocimientos básicos del Sistema de Gestión de la Calidad.		
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
AUTORIDAD	La establecida en la estructura procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
HABILIDADES:	ALTA	MEDIA	BAJA
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica		
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO		X	
INICIATIVA			X
RELACIONES CON OTROS		X	

CARGO /ROL	CARPINTERO.
EDUCACION	Tres (3) años de Bto. Técnico o su equivalente.
EXPERIENCIA	12 meses de funciones propias del cargo.
FORMACION	Conocimientos básicos del Sistema de Gestión de la Calidad.
Avenida Central del Norto - DRV. 7422170	La establecida en la estructura www.uptc.e

Avenida Central del Norte - PBX: 7422175/76 - Tunja, Boyacá





Código: NC-GJ-P01-l02-F02 Versión: 03 Página 32 de 35

RESPONSABILIDAD	procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
AUTORIDAD			estructura y e Gestión de la
HABILIDADES:	ALTA	MEDIA	BAJA
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica		
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO		X	
INICIATIVA			X
RELACIONES CON OTROS		X	

CARGO /ROL	ELECTRICISTA		
EDUCACION	Terminación de estudios primarios y curso de Electricista.		
EXPERIENCIA	24 meses de las funciones propia del cargo.		
FORMACION	Conocimientos básicos del Sistema de Gestión de la Calidad.		
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
AUTORIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
HABILIDADES:	ALTA	MEDIA	BAJA
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica		
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO		X	
INICIATIVA			X
RELACIONES CON OTROS		X	

CARGO /ROL	MENSAJERO		
EDUCACION	Terminación de 4 años de estudios secundarios o su equivalente.		
EXPERIENCIA	6 meses en funciones propias o cargo.		
FORMACION	Conocimientos básicos del Sistema de Gestión de la Calidad.		
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
AUTORIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la		





Código: NC-GJ-P01-I02-F02 Versión: 03 Página 33 de 35

	Calidad.		
HABILIDADES:	ALTA	MEDIA	BAJA
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica		
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO		X	
INICIATIVA			X
RELACIONES CON OTROS		X	

CARGO /ROL	PLOMERO		
EDUCACION	Terminación de estudios primarios o su equivalente.		
EXPERIENCIA	24 meses en labores propias d cargo.		
FORMACION	Conocimientos básicos del Sistema de Gestión de la Calidad.		
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
AUTORIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
HABILIDADES:	ALTA MEDIA BAJA		
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica	740	
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO		X	
INICIATIVA			X
RELACIONES CON OTROS		X	

ADMINISTRATIVOS TEMPORALES.

CARGO /ROL	Administrativo Temporal- Profesional
EDUCACION	Poseer título de formación universitaria.
	Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por la Ley.
EXPERIENCIA	No requiere.
FORMACION	Conocimientos básicos del Sistema de Gestión de la Calidad.
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.

Avenida Central del Norte - PBX: 7422175/76 - Tunja, Boyacá



Código: NC-GJ-P01-l02-F02 Versión: 03 Página 34 de 35

AUTORIDAD	La establecida en la estructura procesos del sistema de Gestión de l Calidad.		
HABILIDADES:	ALTA	MEDIA	BAJA
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica		
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO		X	
INICIATIVA		X	
RELACIONES CON OTROS		X	

CARGO /ROL	Administrativo Temporal- Técnico		
EDUCACION	Aprobación de dos años de educación superior.		
EXPERIENCIA	No requiere.		
FORMACION	Inducción en Sistemas de Gestión de la Calidad.		
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
AUTORIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
HABILIDADES:	ALTA	MEDIA	BAJA
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica		
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO		X	
INICIATIVA			X
RELACIONES CON OTROS		X	

CARGO /ROL	Administrativo Temporal - Asistencial
EDUCACION	Diploma de bachiller en cualquier modalidad.
EXPERIENCIA	No requiere.
FORMACION	Inducción en Sistemas de Gestión de la Calidad.
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.
AUTORIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.





Código: NC-GJ-P01-I02-F02 Versión: 03 Página 35 de 35

HABILIDADES:	ALTA	MEDIA	BAJA
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica		
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO		X	
INICIATIVA			X
RELACIONES CON OTROS		X	

CARGO /ROL	Administrativo Temporal- varios		
EDUCACION	Básica primaria.		
EXPERIENCIA	Cuatro meses de experiencia relacionada con las funciones del cargo.		
FORMACION	Inducción en Sistemas de Gestión de la Calidad.		
RESPONSABILIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
AUTORIDAD	La establecida en la estructura y procesos del sistema de Gestión de la Calidad.		
HABILIDADES:	ALTA	MEDIA	BAJA
CAPACIDAD PARA DIRIGIR	No aplica		
PLANEACION ORGANIZACIÓN COMPETENCIA EN EL TRABAJO			X
INICIATIVA			X
RELACIONES CON OTROS			X

ARTÍCULO SEGUNDO: Adoptar la metodología y herramientas elaboradas por el Grupo de Selección de Personal de la Universidad y que aparecen adjuntas a la presente Resolución en 10 Folios, para efectuar la valoración de la Habilidades y Competencias Comportamentales de los Funcionarios cubiertos por el Sistema de Gestión de la Calidad y los Auditores Internos.

ARTÍCULO TERCERO: La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Tunja a los

98 NOV 2006

Original Firmado Por:

Carlos Augusto Salamanca Roa

CARLOS AUGUSTO SALAMANCA ROA

Rector