

CIRCULAR N° 013

DE: Rectoría – Vicerrectoría Administrativa y Financiera.

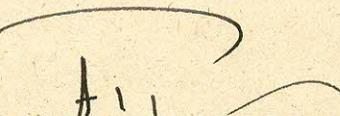
PARA: Directores de Oficinas -Jefes de Departamentos – Funcionarios Públicos Docentes y No Docentes.

FECHA: 3 de Marzo de 2017.

ASUNTO: Autorización recolección información Oficina Costos ABC.

La Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia (U.P.T.C) , en aras de cumplir con los lineamientos señalados por el **Ministerio De Educación Nacional** y de la **Contaduría General De La Nación**, continua con la implementación del modelo escogido por la Superintendencia de Servicios Públicos denominado **Costeo Basado en Actividades**, que pretende identificar la correcta relación de los costos de producción y los gastos de administración de una unidad productora, ya sea de bienes o servicios, a través de la identificación de cada una de las actividades necesarias para realizar las funciones administrativas y operativas de la U.P.T.C con sus respectivos costos, lo cual facilitará el proceso efectivo de toma de decisiones en cuanto a la optimización y control de recursos de la universidad.

Dada la importancia de continuar alimentando el modelo de costos se solicita a cada uno de los jefes de oficinas y del personal que tienen a cargo, facilite y suministre de manera ágil y oportuna la información y colaboración que requiera el señor **JUAN GUILLERMO LÓPEZ RUIZ**, actual coordinador de la oficina de **Costos ABC** de la U.P.T.C, para que lleve a cabo el cumplimiento de las distintas fases de las que se compone la implementación del modelo. Así mismo, cuando fuere necesario tendrá permiso de ingresar al edificio administrativo, de la seccional Tunja, los días sábados a trabajar en la oficina de costos abc.



ALFONSO LÓPEZ DÍAZ
Rector



POLICARPA MUÑOZ FONSECA
Vicerrectora Administrativa y Financiera



JOSÉ WILLIAM AMÉZQUITA ZÁRATE
Jefe departamento de Presupuesto