

6981

RESOLUCIÓN No
(Tunja, 07 NOV 2017)

Por la cual se invita a propietarios de bienes inmuebles, presentar propuestas de arrendamiento de Residencias Estudiantiles de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia UPTC, para la vigencia 2018."

El Rector de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia

En uso de las atribuciones legales y estatutarias y especialmente las contenidas, en la Ley 30 de 1992 en el Acuerdo 037 de 2014, y el Acuerdo 066 de 2005, y

CONSIDERANDO

Que la Ley 30 de 1992, en su título II Capítulo VI, establece que los contratos que celebren las Universidades Estatales para cumplimiento de sus funciones, se regirán por las normas del derecho privado, según naturaleza de los contratos.

Que el artículo 117 de la Ley 30 de 1992, modificado por el artículo 8 de la Ley 1503 de 2011, establece: "*Las instituciones de Educación Superior deben adelantar programas de bienestar entendidos como el conjunto de actividades que se orientan al desarrollo físico, psicoactivo, espiritual y social de los estudiantes, docentes y personal administrativo*".

Que mediante Acuerdo No. 074 de 2010, la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia adoptó su Estatuto de Contratación.

Que el Acuerdo 037 de 2014, reglamentó el "*Servicio de Residencias Estudiantiles de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia*".

Que el artículo 16 del Acuerdo 037 de 2014, dispone que: "*La Unidad de Política Social, mediante Resolución Rectoral, convocará anualmente a los dueños de inmuebles, a presentar propuestas de arrendamiento para las residencias estudiantiles, bajo el régimen contractual y normativo de la UPTC.*", hoy Dirección de Bienestar Universitario.

Que el Acuerdo 027 de 2017, adopta el Estatuto de Bienestar Universitario, y en su Artículo 11, fijó una línea de acción denominada "El Apoyo Socio – económico", consistente en otorgar estímulos, beneficios y acompañamientos a los estudiantes, con el propósito de intervenir causas no académicas de deserción, para reafirmar la permanencia y graduación, los que se otorgan en las siguientes categorías.

Que la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia, requiere "CONTRATAR BIENES INMUEBLES EN ARRIENDO, por los dos (2) periodos académicos durante la vigencia 2018, para el desarrollo del programa de Residencias estudiantiles en la Sede Central y Facultades Seccionales de Chiquinquirá, Duitama y Sogamoso.

En mérito a lo expuesto, el Rector de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia

RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO: Convocar a propietarios de bienes inmuebles cercanos a la UPTC, a presentar propuestas de arrendamiento para el desarrollo del "Programa de Residencias Estudiantiles en la Sede Central y Facultades Seccionales de Chiquinquirá, Duitama y Sogamoso de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia", para la vigencia 2018.

ARTICULO SEGUNDO: CALENDARIO DE LA CONVOCATORIA. Establecer el siguiente calendario:

ACTIVIDAD	LUGAR	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACION	OBSERVACIONES
APERTURA DE CONVOCATORIA	PORTAL WEB UPTC NOTICIAS/ LINK DE BIENESTAR UNIVERSITARIO	9 DE NOVIEMBRE /2017		
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS	PROGRAMA DE RESIDENCIAS ESTUDIANTILES DE CADA SEDE	10 DE NOVIEMBRE /2017	22 DE NOVIEMBRE /2017	HORARIO: DE 8:00 A.M. A 12:00 .M. Y DE 2:00 P.M. A 6:00 P.M LUNES A JUEVES
CIERRE DE CONVOCATORIA	PROGRAMA DE RESIDENCIAS ESTUDIANTILES DE CADA SEDE	23 DE NOVIEMBRE /2017	23 DE NOVIEMBRE /2017	
REVISIÓN DE DOCUMENTOS Y VISITAS A INMUEBLES Y SUGERENCIAS	PROGRAMA DE RESIDENCIAS ESTUDIANTILES DE CADA SEDE	24 DE NOVIEMBRE /2017	04 DE DICIEMBRE /2017	LAS VISITAS A LOS INMUEBLES SE PROGRAMARAN VÍA TELEFÓNICA
PUBLICACIÓN DE PROPIETARIOS SELECCIONADOS	CARTELERA BIENESTAR UNIVERSITARIO DE CADA SEDE Y PAGINA WEB DE LA UNIVERSIDAD SECCION NOTICIAS Y LINK DE BIENESTAR UNIVERSITARIO	6 DE DICIEMBRE /2017	7 DE DICIEMBRE /2017	
	PROGRAMA DE RESIDENCIAS	11 DE DICIEMBRE /2017	11 DE DICIEMBRE /2017	LAS RECLAMACIONES QUE SE PRESENTEN EN LA PUBLICACIÓN DE

RECLAMACIONES	ESTUDIANTILES DE CADA SEDE			RESULTADOS SE RECIBIRÁN DE FORMA ESCRITA, EXCLUSIVAMENTE EN BIENESTAR UNIVERSITARIO DE CADA UNA DE LAS SEDES, DE ACUERDO AL CALENDARIO ESTABLECIDO EN HORARIO DE 8:00 A.M. A 12:00 M Y DE 2:00 P.M. A 6:00 P.M.
ENTREGA DE LISTADOS CON SUS RESPECTIVOS ANEXOS EN LA OFICINA ADMINISTRATIVA	PROGRAMA DE RESIDENCIAS ESTUDIANTILES DE CADA SEDE ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	12 DE DICIEMBRE /2017	12 DE DICIEMBRE /2017	LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS EN LA CONVOCATORIA DE LOS PROPIETARIOS SELECCIONADOS, SE LLEVARAN A LA OFICINA ADMINISTRATIVA PARA LA REALIZACIÓN DE LOS CONTRATOS
REUNION PROPIETARIOS SELECCIONADOS	PROGRAMA DE RESIDENCIAS ESTUDIANTILES DE CADA SEDE	14 DE DICIEMBRE /2017	14 DE DICIEMBRE /2017	SE CONVOCA A REUNIÓN A LOS PROPIETARIOS SELECCIONADOS, PARA MANIFESTARLES LAS OBLIGACIONES DE LAS PARTES, EL OBJETO, LAS FORMAS DE PAGO Y DEMÁS QUE SE REQUIERAN.

ARTICULO TERCERO: ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL INMUEBLE. El bien inmueble a ofertar por el interesado, deberá tener mínimo las siguientes especificaciones:

1. Habitaciones en óptimas condiciones y cómodas con espacio suficiente, para dos personas o una persona.
2. El inmueble debe ser aledaño a las instalaciones de la Universidad.
3. Espacios adecuados de cocina y lavandería y zonas de estudio.
4. En cada espacio de cocina debe dotar de una estufa.
5. Baños o unidades sanitarias en buen estado, acordes con el número de estudiantes (**máximo 4 estudiantes por baño**).
6. Iluminación adecuada y ventilación.
7. Que cumpla con los requisitos de propiedad como son: (tributarios, legales y físicos).
8. Contar con los servicios de Energía Eléctrica, Agua y Alcantarillado, gas natural.
9. Inmueble residencial alejado de focos de contaminación ambiental, libre de gases y de emisiones atmosféricas.

16981

10. Señalización y rutas de vías de evacuación
11. Extintor (certificación vigente).
12. Botiquín.
13. Cartelera de información.

ARTÍCULO CUARTO. DOCUMENTOS. La propuesta deberá entregarse en sobre sellado en original y copia, el sobre debe marcarse con nombre completo y se entregaran en las fechas y horarios establecidos. (Ver calendario, anexo modelo No 1 y lista de verificación y chequeo).

Son documentos necesarios en la participación de la convocatoria los siguientes:

- Carta de presentación de la Propuesta, deberá ser diligenciada por el proponente en forma completa y siguiendo el modelo que se anexa a la presente convocatoria (anexo modelo 1).
- En caso de no ser el propietario el que participe en la convocatoria, se debe presentar una carta de autorización de sub arriendo.
- Documentos del inmueble: El propietario del inmueble deberá presentar copia del certificado de tradición y libertad del inmueble, expedido por la Oficina de registro de instrumentos públicos vigente.
- Fotocopia del Documento de Identidad: Deberá presentar fotocopia simple del documento de identidad del propietario o apoderado.
- Certificados de Antecedentes Disciplinarios, Fiscales y Judiciales
- Registro Único Tributario, el proponente deberá anexar copia legible del registro único tributario (RUT), debidamente actualizado de conformidad con la normatividad tributaria vigente.
- Carta de autorización del cónyuge para poder arrendar, si lo amerita.

ARTICULO QUINTO: OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA. Para efectos del cumplimiento de la prestación del servicio objeto de la presente convocatoria, se debe tener en cuenta que el proponente se obliga para con la Universidad, a realizar y cumplir todas las obligaciones inherentes a la naturaleza del contrato y las derivadas de las disposiciones legales vigentes que regulan su actividad.

PARÁGRAFO 1: La Universidad, no se hará responsable por costos adicionales (bodegaje, almacén, etc) o acuerdos realizados por los estudiantes y propietarios de los inmuebles, cuando haya finalizado el semestre académico.

PARAGRAFO 2: El servicio de Residencias estudiantiles estará supeditado a lo establecido en los contratos de arrendamiento celebrados por la Universidad.

ARTÍCULO SEXTO: El contrato de arrendamiento de los inmuebles destinados al servicio de residencias, será de once (11) meses o más de acuerdo con la necesidad, con el fin de

garantizar la sostenibilidad del programa de Residencias Estudiantiles, durante los periodos establecidos en el calendario académico.

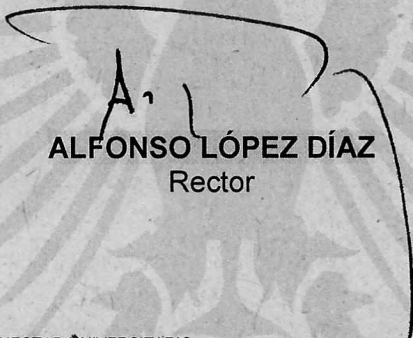
ARTICULO SEPTIMO. El valor del cupo mensual para el año 2018, será de CIENTO CINCUENTA Y CINCO MIL CIENTO NUEVE PESOS MCTE (\$155.109,00).

ARTÍCULO OCTAVO: El proponente seleccionado deberá adquirir una “Póliza de Seguro Multi-riesgo”, que incluya el ramo de Responsabilidad Civil extracontractual, con el fin de amparar aquellos siniestros que se puedan presentar en el bien inmueble tomado en arriendo por la Universidad, durante la ejecución del contrato.

ARTÍCULO NOVENO: La presente Resolución rige a partir de su expedición.

Dada en Tunja, a los **07 NOV 2017**

PUBLIQUESE Y CUMPLASE


ALFONSO LÓPEZ DÍAZ
Rector

PROYECTO: ISRAEL CETINA Y ENNY MEDINA-BIENESTAR UNIVERSITARIO
REVISÓ: LEONEL ANTONIO YERBA PÉREZ-DIRECTOR JURÍDICO

Fecha:

Señores
Dirección de Bienestar Universitario
Programa de Residencias Estudiantiles
UPTC

Referencia: Resolución Contratación de Bienes inmuebles en arriendo

Yo, _____, identificado con cedula No _____ de: _____, realizo la siguiente oferta para contratación de Bienes inmuebles en arriendo, para los dos periodos académicos durante la vigencia 2018, con destino al desarrollo del Programa de Residencias Estudiantiles.

CORREO ELECTRÓNICO: _____

DIRECCIÓN DE CORREO: _____

CIUDAD: _____

DESCRIPCIÓN DEL INMUEBLE:

NUMERO DE HABITACIONES: _____

TOTAL DE CUPOS: _____

NUMERO DE COCINAS: _____

NUMERO DE BAÑOS: _____

PATIO DE ROPAS: _____

ÁREAS DE ESTUDIO: _____

SERVICIOS ADICIONALES	SI	NO	NUMERO
Cartelera que contiene la fotografía, datos personales y académicos de los residentes. (Con el fin de informar al acudiente, universidad o amigo en caso de presentarse una emergencia).			
Estufa			
Escritorios			
Sillas			
Mesas			
Televisión			
Cámaras de Seguridad externas para maximizar la seguridad (dos al frente y dos parte trasera)			
Internet y TV Cable			
Cocina integral			
Cocina con extractor de olores			

Firma del oferente o de su representante legal

Lista de verificación y chequeo

Indicador	SI	NO
Carta de oferta para contratación de Bienes inmuebles en arriendo, para los dos periodos académicos durante la vigencia 2018, para el desarrollo del Programa de Residencias Estudiantiles.		
Certificado de libertad, tradición del inmueble (vigente)		
Copia Cedula de Ciudadanía del proponente,		
Carta de autorización de propietario del inmueble para subarriendo (si lo amerita)		
Carta de autorización del cónyuge para poder arrendar (si lo amerita)		
Certificado de antecedentes judiciales (Policía Nacional - Vigente)		
Certificado de la Procuraduría General de la Nación (Vigente)		
Certificado fiscales expedido por la Contraloría General de la Nacional (Vigente)		
Copia del Registro Único Tributario, actualizado con la normatividad vigente (RUT – Vigente)		
Póliza responsabilidad civil extracontractual (Vigente)		
Carta donde se informa que se declara renta		
Carta de no impedimento para contratar con la Universidad		
La propiedad se encuentra al día con los tributos exigidos por la ley.		
Cumple con los requisitos para prestar los servicios de residencia estudiantil		
Presento la propuesta de acuerdo a la convocatoria		

Nota: En caso que el proponente le haga falta algún documento o la carpeta no esté en la fecha estipuladas en la convocatoria, o que la información que sea entregada carezca de validez (documentos vencidos), No será tenida en cuenta para contratación.